



Êtes vous passionné(e) de cinéma francophone? Aimez-vous interagir avec les autres?

La Société cInéMAGINE de l'Alberta recrute!

Nous sommes à la recherche d'un Directeur Général(e) qui va travailler de près avec le Conseil d'Administration de Société cInéMAGINE.

Sous la Présidence de cette organisation à but non lucratif, le candidat assurera le développement, la coordination des dossiers de la Société cInéMAGINE et aura pour mandat d'effectuer les tâches suivantes:

- Faciliter, animer et agir comme catalyseur pour le développement des arts cinématographiques d'expression française en Alberta

- Identifier des sources de financement pour appuyer les activités de la Société (rédaction, demande de subvention et suivi approprié)

- Coordonner la programmation annuelle de la Société

- Effectuer toutes démarches et suivis requis envers l'organisation et le bon déroulement des événements de cInéMAGINE (de la planification à la réalisation): projection de films et tournée scolaire dans la Province l'Alberta; création et gestion des projets cinématographique

- Elaborer une programmation annuelle complète d'activités hebdomadaires, journalières, et mensuelles, et de les faire approuver par le Conseil d'Administration de cInéMAGINE

- Créer et suivre un budget de programmation

Quelles compétences devez-vous détenir?

-Démontrer les compétences en communication (orale et écrite), en organisation, en gestion et en direction nécessaires pour mettre en place et animer des événements.

-Posséder des compétences de l'informatique et media sociaux, pouvoir mettre en place et suivre un budget

-Attention au détail, assiduité et ponctualité

-Avoir et assurer des bonnes relations médiatiques, et avec le public

-Travailler selon un horaire flexible qui comprend certains soirs et les week-ends en fonction des événements à réaliser.

-Expérience à gérer des événements serait un plus.

-Permis de conduire valide pour être autonome pour les déplacements hors ville.

N'ATTENDEZ PAS! VOICI L'OCCASION DE TENIR LE PREMIER RÔLE. PRÉSENTEZ UNE DEMANDE DÈS AUJOURD'HUI.

Merci d'envoyer votre candidature à l'attention de la Présidence sur notre courriel:

emploi@cinemagine.net

Langues

Français parlé et écrit - Élevé

Anglais parlé et écrit - Élevé

Expérience

Pas d'expérience requise

Nombre d'heures

Environ 35h/semaine

Type d'emploi

Contrat de 1 an renouvelable

Travail en présentiel

Immigrants reçus

Salaire

\$40,000 à \$45,000

Lieu

Lethbridge, Alberta en présentiel avec déplacement dans la Province de l'Alberta

www.cinemagine.net

Seuls les candidats retenus seront contactés.